**Процедура аттестации на присвоение второй, первой КК и высшей КК без сдачи КЭ**

**1.Подача заявления в АК**

**2.Рассмотрение заявления на заседании АК и принятии решения о допуске к аттестации (отказе в допуске к аттестации)**

**3.Издание приказа о проведении аттестации**

**4.Ознакомление аттестуемых с приказом о проведении аттестации**

 ***(в течение 3 рабочих дней с дня издания приказа о проведении аттестации )***

**5.Изучение педагогической деятельности аттестуемого**

 ***За период согласно пункта 23***

**6.Подготовка аналитической информации**

***Подписывается руководителем УО***

**7.Составление характеристики педагогического работника**

***Согласуется с ПК и подписывается председателем ПК***

**8.Ознакомление аттестуемого с характеристикой**

**9.Передача аттестационных материалов**

**(аналитическая информация, характеристика) в АК**

**10.Аттестационное собеседование в соответствии с графиком**

**11.Приказ по итогам аттестации**

**12. Запись в трудовую книжку**